



CRYPTOGRAMM

**Электронный
документооборот
с нерезидентами**



Проблема:

«Организовать **международный юридически-значимый документооборот с нерезидентами РФ**, предусматривающий неизменность и подтверждение авторства данных, и их защищенную передачу»

Решение:

Веб-сервис, построенный на основе **облачной электронной подписи**, включающий возможность отправки/получения сообщений и квитиования процесса отправки/получения.

ВЫПУСК СЕРТИФИКАТА (КЭП)

1. ПЕРВИЧНАЯ ИДЕНТИФИКАЦИЯ КЛИЕНТА

Клиент



УЦ

или

Партнер



Клиент



Клиент приходит в удостоверяющий центр либо в офис партнеров.

Партнер самостоятельно выезжает к клиенту домой или на работу в удобное время.

2. ФОРМИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Клиент



Партнер



Партнер



CRM

Клиент подписывает необходимые документы и передает их партнеру.

Партнер загружает подписанные документы в систему и отправляет запрос на выпуск сертификата.

3. ВЫПУСК СЕРТИФИКАТА



Запрос обрабатывается до 1 суток. Облачная подпись не выдается пользователю физически, т.е. после подписания документов и идентификации сотрудником, клиент может быть свободен.

4. АКТИВАЦИЯ СЕРТИФИКАТА



После того как сертификат будет выпущен, клиенту придет смс-сообщение с **маркером** (кодом активации) и просьбой «активировать» сертификат.



Сертификат активируется в личном кабинете пользователя, вводом кода, полученного в смс-сообщении.

ВЫПУСК СЕРТИФИКАТА (НЭП)

1. ФОРМИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ



2. ВЫПУСК СЕРТИФИКАТА



Запрос обрабатывается до 1 суток. Облачная подпись не выдается пользователю физически, т.е. после подписания документов и идентификации сотрудником, клиент может быть свободен.

3. АКТИВАЦИЯ СЕРТИФИКАТА



После того как сертификат будет выпущен, клиенту придет смс-сообщение с **маркером** (кодом активации) и просьбой «активировать» сертификат.



Личный кабинет

Сертификат активируется в личном кабинете пользователя, вводом кода, полученного в смс-сообщении.

4. ОТПРАВКА ОРИГИНалОВ ДОКУМЕНТОВ



Оригиналы документов должны быть направлены в УЦ по почте в течении месяца с момента выпуска ключа.

РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ И АКТИВАЦИЯ МАРКЕРА

РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Пользователь

АКТИВАЦИЯ МАРКЕРА

В случае если пользователь не был зарегистрирован он переходит на страницу регистрации и вводит необходимые данные: ФИО, телефон, e-mail



1 Пользователь переходит на сайт cryptogramm.ru

3 Пользователь вводит маркер (код активации) в личном кабинете и отправляет запрос на активацию сертификата

2.a

Пользователь попадает в личный кабинет пользователя и может выпустить сертификат через активацию «маркера»

2.в.

7

В ответном сообщении передается успешный статус запроса и служебная информация для отображения пользователю

3

2.б.

Происходит добавление пользователя в Cryptogramm

6 Передается статус об успешной активации сертификата

6

4 Cryptogramm отправляет запрос по нужной форме (заранее утверждённой) в УЦ

4



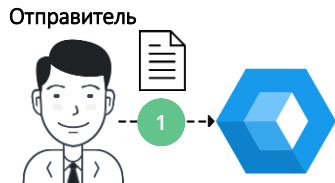
5 Выпущенный сертификат и ключ зашифровываются, переносятся в защищенное хранилище

5



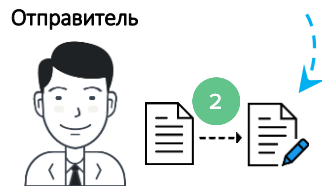
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

Если подпись некорректна, то пользователю выводится уведомление об ошибке и отправка не осуществляется.

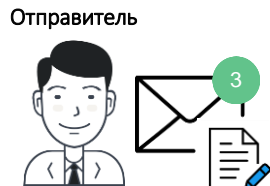


Отправитель загружает в систему файл, требующий подписания.

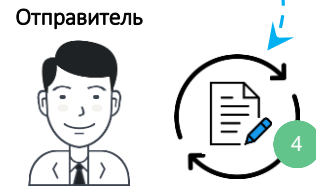
Подпись должна быть действующей и соответствовать требованиям системы



Отправитель подписывает файл своей электронной подписью.



Отправитель выбирает получателя в адресной книге и формирует письмо для отправки.



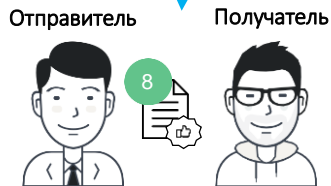
Осуществляется проверка подписи отправляемого документа.

Отчет доступен одновременно и отправителю и получателю. При этом отправитель видит информацию о всех получателях, а получатель только о себе и отправителе.

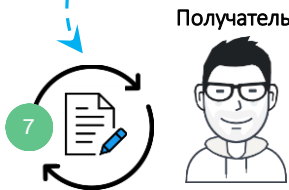
В случае если подпись получателя корректна в БД добавляется информация о получателе, дата проверки подписи и сертификат получателя.

В случае если подпись отправителя корректна, осуществляется отправка и в БД добавляется информация об отправителе, получателе (предполагаемом), хеш-сумма файла, хеш-сумма подписи, дата отправки, сертификат подписи отправителя и сама подпись.

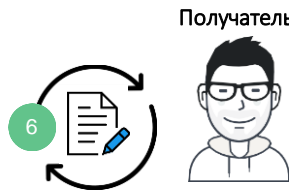
В момент перехода по ссылке файлы копируются в папку «Полученные» получателя, а в БД добавляется информация о получателе файла (email) и времени получения.



Результатом проверки является динамически формирующийся протокол (при необходимости его можно сохранить).




Проверка подписи осуществляется в мастере работы с документами. Для проверки подписи потребуются наличие у получателя действующей электронной подписи (если подписей несколько, то выбирается одна).



Получатель может осуществить проверку подписи как непосредственно в момент получения, так и позже (для этого потребуется перейти в папку «Полученные» и найти нужный файл).



Получателю на почтовый ящик связанный с аккаунтом приходит письмо со ссылкой, перейдя по ссылке пользователь попадает в систему и видит отправленные файлы.



www.cryptogramm.ru
info@cryptogramm.ru